

Verkäufer bzw. Anbieter:

ŠOBEC, d.o.o.
Šobčeva cesta 25
4248 Lesce
Telefon: 04 53 53 700
camping@sobec.si
www.sobec.si

Stammdaten:
Registrierungsnummer: 5644313000
Umsatzsteuer-Identifikationsnummer: SI13694472
Kontonummer: SI56 0700 0000 0030 548, eröffnet bei der Bank Gorenjska Banka
SWIFT – BIC: GORES12X
Umsatzsteuerzahler: JA

Allgemeine Nutzungsbedingungen der Webseite (Šobec d.o.o.)**1. Allgemeine Bestimmungen**

Der Verkäufer bzw. der Anbieter Šobec d.o.o. sowie seine Subjekte und Personen, die Camping-Leistungen durchführen (im Folgenden: Šobec d.o.o.), werden versuchen, die Richtigkeit und Aktualität der Daten auf seiner Webseite mit der erforderlichen Sorgfalt bei der Gestaltung der Webseite sicherzustellen, übernimmt jedoch keine Verantwortung für deren Richtigkeit und Vollständigkeit. Alle Benutzer verwenden den veröffentlichten Inhalt auf eigenes Risiko. Weder Šobec d.o.o. noch eine andere juristische oder natürliche Person, die an der Erstellung und Herstellung dieser Webseite beteiligt war, haften für Schäden, die durch den Zugriff, die Verwendung oder die nicht mögliche Nutzung der Informationen auf dieser Webseite oder für jegliche Fehler oder Mängel in ihrem Inhalt verursacht werden.

In diesen Allgemeinen Nutzungsbedingungen wird als Gast jeder Benutzer einer Webseite von Šobec d.o.o. und jeder Besucher von Camping Šobec bezeichnet.

Alle auf der Webseite von Šobec d.o.o. enthaltenen Informationen und Bilder unterliegen dem Urheberrecht oder anderen Formen des Schutzes des geistigen Eigentums im gesetzlich zulässigen Rahmen. Auf dieser Webseite veröffentlichte Dokumente dürfen nur für nichtkommerzielle Zwecke reproduziert werden, sofern alle Urheber oder sonstigen Rechte angegeben sind und nicht für kommerzielle Zwecke kopiert, reproduziert oder anderweitig verbreitet werden dürfen. Warenzeichen und Dienstleistungsmarken auf diesen Seiten sind eingetragene Warenzeichen von Šobec d.o.o. bzw. das besagte Unternehmen hat das Recht, diese zu nutzen.

Das Unternehmen Šobec d.o.o. behält sich das Recht vor, den Inhalt dieser Webseiten jederzeit, auf irgendeine Weise und aus irgendeinem Grund ohne vorherige Ankündigung zu ändern. Dabei übernimmt es keine Verantwortung für die Folgen solcher Änderungen.

Die allgemeinen Bestimmungen eines Online-Kaufs oder einer Online-Buchung gelten als Vertrag.

Bei Online-Buchungen wird davon ausgegangen, dass der Gast diese Allgemeinen Nutzungsbedingungen gelesen hat und diesen zustimmt.

2. Schutz der Privatsphäre und Verwendung personenbezogener Daten

Das Unternehmen Šobec d.o.o. schützt alle erhaltenen Daten über den Gast gemäß der geltenden slowenischen und europäischen Gesetzgebung.

3. Buchung von Kapazitäten

Šobec d.o.o. bietet an seiner Webseite die Möglichkeit einer direkten Buchung an, wobei der Gast als Sicherstellung seine Kreditkartendaten angeben muss.

Zur Buchung eines **STELLPLATZES** ist eine Vorauszahlung nicht erforderlich. Im Falle einer Nichtankunft oder Stornierung belasten Šobec d.o.o. Ihre Kreditkarte mit dem Betrag gemäß den Stornierungs- oder den allgemeinen Bedingungen des Camps, worüber der Gast auch per E-Mail informiert wird.

Zur Bestätigung der Buchung eines **BUNGALOWS** bzw. **APPARTEMENTS** ist eine Vorauszahlung in Höhe von 20 % der gesamten Dienstleistung (Kosten der Unterkunftseinheit) erforderlich. In 5 Tagen nach der Buchung **BELASTET** Šobec d.o.o. die Kreditkarte des Gasts für diesen Betrag. Nach der getätigten Transaktion senden wir die E-Mail-Adresse des Gasts eine offizielle Buchungsbestätigung zusammen mit einer Bestätigung der Transaktion. Die Vorauszahlung wird beim Check-out oder Bezahlung vom Endbetrag abgezogen.

4. Kaufvorgang bzw. Online-Buchungen

Die folgenden technischen Schritte stehen dem Gast im Kaufprozess zur Verfügung:

- Der Gast wählt die Unterkunft aus.
- Der Gast wählt die Anzahl der Personen und Stellplätze bzw. Einheiten aus
- Der Gast wählt den Typ der Einheit bzw. des Stellplatzes aus der Preisliste bzw. dem Paket aus.
- Der Gast trägt die erforderlichen personenbezogenen Daten und Daten der Kreditkarte ein und überprüft die ausgewählte Buchung.

Nach der Buchung bzw. dem Kauf erhält der Gast eine Nachricht über die Buchung an seine E-Mail-Adresse. Der Gast erhält die Rechnung an der Rezeption des Camps nach der letzten getätigten Dienstleistung.

Der Gast kann das Buchungssystem in verschiedenen Schritten betreten, wo bestimmte Buchungskriterien bereits vorausgewählt sind, abhängig von Cookie-Erlaubnissen.

5. Technische Schritte zum Vertragsschluss

Schritt 1: Die Unterkunft auswählen

Der Gast wählt die Unterkunft auf der Webseite aus.

Schritt 2: Das Ankunfts- und Abreisedatum auswählen

Im zweiten Schritt wählt der Gast je nach Verfügbarkeit die gewünschten Ankunfts- und Abreisedaten aus.

Schritt 3: Die Anzahl der Personen und Einheiten auswählen

Der Gast wählt in diesem Schritt die Anzahl der Erwachsenen und Kinder sowie die Anzahl der Einheiten im Online-Buchungssystem aus. Falls die Anzahl der Erwachsene oder Kinder nicht der Kapazität der Unterkunft entspricht, warnt das System den Gast, dass er die erforderliche Konfiguration ändern muss.

Schritt 4: Den Unterkunftstyp und die Preisliste bzw. Paket auswählen

In diesem Schritt wählt der Gast den entsprechenden Unterkunftstyp und die Preisliste bzw. das Paket aus. Unter der Kennzeichnung „i“ kann er die Bedingungen der ausgewählten Preisliste bzw. des ausgewählten Pakets überprüfen. Das System zeigt den Endpreis mit bereits enthaltener Mehrwertsteuer an, der nur zu Informationszwecken dient. Die endgültige Rechnung hängt von den tatsächlichen Informationen und Dienstleistungen ab, die beim Check-out an der Rezeption festgestellt sind.

Schritt 5: Eingabe der Kundendaten und Überprüfung der ausgewählten Buchung

Im fünften Schritt sieht der Gast eine kurze Übersicht der ausgewählten Buchung, gibt Name und Nachname, Adresse, E-Mail-Adresse und Kreditkartendaten ein. In diesem Schritt wird der Gast auch mit den Geschäftsbedingungen und dem Datenschutz vertraut gemacht. Um den Kauf durchzuführen, muss der Gast angeben, dass er diesen Bedingungen zustimmt, und auf „Buchung beenden“ klicken, um den Kaufvorgang abzuschließen.

Schritt 5b: Eingabe der Kreditkarte zur Buchungsbestätigung

BUCHUNG - STELLPLÄTZE:

- Um Ihre Buchung zu garantieren ist eine gültige Zahlungskarte erforderlich.
- Nach Bestätigung der Buchung akzeptieren wir folgende Karten: Visa, Diners und Mastercard.
- Die Kreditkarte dient als Garantie für die Ankunft des Gasts. Im Falle einer Nichtankunft oder Stornierung belasten wir die Kreditkarte des Gasts mit dem Betrag gemäß den Stornierungsbedingungen, worüber der Gast auch per E-Mail informiert wird.
- Nach Abschluss des letzten Schritts in unserem Online-Buchungssystem erhält der Gast eine Buchungsbestätigung an seine E-Mail-Adresse bzw. Anweisungen für mögliche weitere Verfahren. Wir bitten den Gast, auch seine Spam-Mail zu überprüfen. Wenn der Gast die Bestätigung nicht per E-Mail erhält, kann er den Status seiner Buchung beim Buchungsservice des Campingplatzes unter der Telefonnummer +386 4 53 53 705 oder per E-Mail camping@sobec.si überprüfen.
- Bei Problemen mit der Eingabe der Kreditkarte kontaktiert der Gast den Camp-Buchungsservice mit Informationen zum gewünschten Datum und zum gewünschten Typ des Aufenthalts unter der E-Mail-Adresse camping@sobec.si, wo der Gast weitere Informationen zum Buchungsprozess erhält.
- Buchung ohne Bestätigung per Kreditkarte; Bei Problemen mit der Eingabe einer Kreditkarte bzw. Ihrem Vorbehalt ist auch eine Vorauszahlung auf unser Girokonto möglich. In diesem Fall wenden Sie sich an den Buchungsservice des Camps unter der folgenden E-Mail-Adresse: camping@sobec.si wo Sie weitere Informationen zum Buchungsprozess erhalten werden. Bei der ausgewählten Option erhalten Sie eine Buchungsbestätigung nach Erhalt der Überweisung auf unser Girokonto.

BUCHUNG - BUNGALOWS / APPARTMENT:

- Um Ihre Buchung zu garantieren ist eine gültige Zahlungskarte erforderlich.
- Nach Bestätigung der Buchung akzeptieren wir folgende Karten: Visa Classic, Diners und Mastercard.
- Zur Bestätigung der Buchung eines **BUNGALOWS** bzw. **APPARTEMENTS** wird die angegebene Karte die Gasts innerhalb von 5 Tagen in Höhe von 20 % der gesamten Dienstleistung **BELASTET**.
- Falls wir die Kreditkarte Des Gasts nicht mit diesem Betrag belasten können, wird die Buchung nicht bearbeitet/bestätigt.
- Nach Abschluss des letzten Schritts im Online-Buchungssystem erhält der Gast eine automatische Bestätigung der Reservierung unter der angegebenen E-Mail-Adresse bzw. Anweisungen für mögliche weitere Verfahren. Bitte überprüfen Sie auch Ihre Spam-Mail. Wenn der Gast die Bestätigung nicht per E-Mail erhält, kann er den Status seiner Buchung beim Buchungsservice des Campingplatzes unter der Telefonnummer +386 4 53 53 705 oder per E-Mail camping@sobec.si überprüfen.
- Bei Problemen mit der Eingabe der Kreditkarte kontaktiert der Gast den Camp-Buchungsservice mit Informationen zum gewünschten Datum und zum gewünschten Typ des Aufenthalts unter der E-Mail-Adresse camping@sobec.si, wo der Gast weitere Informationen zum Reservierungsprozess erhält. Buchung ohne Bestätigung per Kreditkarte; Bei Problemen mit der Eingabe einer Kreditkarte bzw. Ihrem Vorbehalt ist auch eine Vorauszahlung auf unser Girokonto möglich. In diesem Fall wenden Sie sich an den Buchungsservice des Campingplatzes, um Informationen über das gewünschte Datum und den Typ des Aufenthalts zu erhalten unter: camping@sobec.si. Bei der ausgewählten Option erhalten Sie eine Buchungsbestätigung nach Erhalt der Überweisung auf unser Girokonto.

Schritt 6: Abschluss

Nach Eingabe der Zahlungskartendaten sendet das System eine automatische Bestätigung der Reservierung per E-Mail an den Gast. Die Buchung für den Bungalow oder das Apartment wird erst nach der Transaktion bestätigt, wie in Schritt 5b beschrieben.

6. Technologische Mittel, welche die Erkennung und Korrektur von Fehlern vor dem Absenden der Bestellung ermöglichen

Vor dem Absenden der Buchung wird dem Gast ermöglicht, dass er über die grafische Benutzerschnittstelle mit sofortiger Wirkung, einfach und problemlos:

- die Dienstleistungen, die er kaufen möchte, sich anzeigen lässt und überprüft;
- den Preis einer einzelnen Dienstleistung sowie den Gesamtpreis der ausgewählten Dienstleistung entsprechend der ausgewählten Anzahl von Personen, Zimmern und Paketen bzw. Preisliste sich anzeigen lässt und überprüft;

- die ausgewählte Anzahl von Personen, Anzahl und/oder Typ der Zimmer/Stellplätze, Paket bzw. Preisliste ändert und den neuen Preis dieser Änderung berechnet;
- die ausgewählte Zahlungsmethode (sofern diese Option verfügbar ist) ändert.

Mit der endgültigen Bestätigung übermittelt der Gast die Bestellung an das Unternehmen Šobec d.o.o. Das System sendet eine automatische Empfangsbestätigung an die E-Mail-Adresse des Gasts.

Bei unvollständiger oder falsch eingegebener E-Mail-Adresse erhält der Gast die Bestätigung nicht. In diesem Fall sollte der Gast die Gültigkeit der Buchung beim Buchungsservice des Camps überprüfen, indem er +386 4 53 53 705 anruft oder eine E-Mail an cam-ping@sobec.si sendet.

7. Auftrag

Die abgesendete Buchung wird in elektronischer Form auf dem Server des Informationssystems gespeichert. Der Gast erhält automatisch eine Nachricht an die angegebene E-Mail-Adresse mit dem Inhalt der Buchung oder Bestätigung der Debitkartengebühr, wenn er den Bungalow oder das Apartment von Šobec d.o.o. gebucht hat. Es wird empfohlen, dass der Gast den empfangenen Inhalt beim Check-in am Tag der Ankunft anzeigt.

8. Preise, Beschreibungen von Paketen und Dienstleistungen

Alle Preise sind in EUR, inkl. MwSt. und gelten zum Zeitpunkt der Auftragsbestätigung. Šobec d.o.o. behält sich das Recht vor, Änderungen in Preisen, schriftlichen Texten und Inhaltsbeschreibungen ohne vorherige Ankündigung vorzunehmen. Alle Dienstleistungen werden zu den Preisen berechnet, die am Tag der Nutzung der Dienstleistungen gültig sind. Die Bilder sind symbolisch und spiegeln die tatsächliche Situation nicht immer vollständig wider.

9. Besondere Bedingungen

Bei der Ankunft müssen alle Gäste und Haustiere, die sich im Camp aufhalten, registriert werden (unabhängig vom Alter des Gastes). Wenn der Gast den Anweisungen nicht folgt, behalten wir uns das Recht vor, dem Gast einen höheren Preis für die Dienstleistung in Rechnung zu stellen oder ihm den Aufenthalt verweigern.

Bei der Buchung von Bungalows sowie eines Appartements muss die Anzahl aller Personen angegeben werden, die unabhängig vom Alter im Zimmer übernachten. Andernfalls behält sich Šobec d.o.o. das Recht vor, die Bedingungen und den Preis der Unterkunft zu ändern.

Beim Check-In erhalten die Gäste einen Stellplatz, den sie besetzen dürfen. Bei Nichtbeachtung des zugewiesenen Stellplatzes kann Šobec d.o.o. vom Gast einen Zuschlag oder einen Umzug auf den zugewiesenen Platz verlangen.

Der Gast kann nur die Unterkunftszone buchen und die spezifische Nummer des Stellplatzes - Campingplatz wird von Šobec d.o.o. bestimmt. Der Gast erhält bei der Ankunft Informationen über den jeweiligen Stellplatz. Šobec d.o.o. wird sich bemühen, einen geeigneten Stellplatz zu finden, der zum gewünschten Buchungsdatum noch verfügbar ist, abhängig von den Vorlieben des Gastes, die er ihr bei der Buchung angeben kann. Šobec d.o.o. behält sich das Recht vor, die Stellplatznummer jederzeit bis zum Ankunftsdatum des Gastes zu ändern. Wenn während der voraussichtlichen Ankunftszeit des Gastes auf dem reservierten Stellplatz die gewünschte Wohnzone nicht verfügbar ist (z. B. wenn dieser Teil des Camps geschlossen ist, beschädigt ist oder dort Wartungsarbeiten durchgeführt werden), bietet Šobec d.o.o. dem Gast eine möglichst ähnliche Unterkunftsart an.

10. Buchungsstornierung

Der Gast hat das Recht, die Buchung zu stornieren. Für den Fall, dass der Gast die Buchung storniert, hat das Unternehmen Šobec d.o.o. das Recht auf Rückerstattung der Kosten aufgrund einer Stornierung gemäß den Kündigungsfristen. Die Stornierungs- und Kostenrückerstattungsbedingungen sind festgelegt und stehen dem Käufer auf der Webseite von Šobec d.o.o. zur Verfügung.

10.1 Stornierungsbedingungen für Stellplätze:

- Wenn die Buchung mehr als 60 Tage vor dem Ankunftsdatum storniert wird, wird Šobec d.o.o. die Kreditkarte des Gasts mit den Verwaltungskosten der Buchung (20,00 €) belasten.
- Wenn die Buchung 31-60 Tage vor dem Ankunftsdatum storniert wird, wird Šobec d.o.o. Kreditkarte des Gasts in der Höhe von 20 % der gesamten gebuchten Dienstleistung belasten.
- Wenn die Buchung 8-30 Tage vor dem Ankunftsdatum storniert wird, wird Šobec d.o.o. Kreditkarte des Gasts in der Höhe von 50 % der gesamten gebuchten Dienstleistung belasten.
- Bei Nichtankunft oder Stornierung weniger als 7 Tage vor dem Anknunft wird Šobec d.o.o. die Kreditkarte des Gasts in der Höhe von 80 % der gesamten gebuchten Dienstleistung belasten.
- Bei nachgewiesener höherer Gewalt, aufgrund derer der Gast die Buchung storniert oder vom Buchungsvertrag zurücktritt, bietet Šobec d.o.o. eine kostenlose Stornierung der Buchung, wenn dem Gast spätestens ein Tag vor Beginn des Aufenthalts Umstände auftreten, die ihn daran hindern, die Dienstleistungen zu nutzen, für die er aufgrund seines Vertrags/seiner Buchung bezahlt hat. Höhere Gewalt muss durch gültige amtliche Dokumente dokumentiert werden und eine solche sein, dass sie vor Vertragsschluss nicht vorhergesehen oder vermieden werden konnte. In diesem Fall kann Šobec d.o.o. dem Gast die Verwaltungskosten der Buchung gemäß der geltenden Preisliste (Buchungskosten) berechnen.

10.2 Stornierungsbedingungen für Bungalows und Appartements:

- Wenn die Buchung mehr als 60 Tage vor dem Ankunftsdatum storniert wird, erstatten wir dem Gast den vollen Betrag der Vorauszahlung, abzüglich des Betrags für Verwaltungskosten gemäß der geltenden Preisliste (Buchungskosten).
- Wenn die Buchung 31-60 Tage vor dem Ankunftsdatum storniert wird, behalten wir den vollen Betrag der Vorauszahlung ein.
- Wenn die Buchung 8-30 Tage vor dem Ankunftsdatum storniert wird, wird die Kreditkarte des Gasts in der Höhe von 50 % der gesamten gebuchten Dienstleistung belastet, abzüglich der Vorauszahlung.
- Falls der Gast trotz Buchung nicht ankommt oder die Buchung nicht mindestens 7 Tage vor Anreise storniert wird, belasten wir die Kreditkarte des Gasts in der Höhe von 80 % der gesamten gebuchten Dienstleistung, abzüglich der Vorauszahlung.
- Bei nachgewiesener höherer Gewalt, aufgrund derer der Gast die Reservierung storniert oder vom Buchungsvertrag zurücktritt, bietet Šobec, d.o.o. eine kostenlose Stornierung der Buchung, wenn dem Gast spätestens ein Tag vor Beginn des Aufenthalts Umstände auftreten, die ihn daran hindern, die Dienstleistungen zu nutzen, für die er aufgrund seines Vertrags/seiner Buchung bezahlt hat. Höhere Gewalt muss durch gültige amtliche Dokumente dokumentiert werden und eine solche sein, dass sie vor Vertragsschluss nicht vorhergesehen oder vermieden werden konnte. In diesem Fall kann Šobec d.o.o. dem Gast die Verwaltungskosten der Buchung gemäß der geltenden Preisliste (Buchungskosten) berechnen.

10.3 Stornierung der Buchung aufgrund höherer Gewalt:

Der Gast kann die genannte Stornierung unter folgenden Umständen geltend machen:

- Tod, Unfall oder unerwartete Verschlechterung des Gesundheitszustandes, die dem Gast die Reise verhindert. Bei der Geltendmachung muss ein ärztliches Attest oder eine Sterbeurkunde vorgelegt werden. Ein ärztliches Attest muss vor dem Abreisedatum ausgestellt werden. Das ärztliche Attest muss die Angabe enthalten, dass der Gast nicht reisefähig ist oder dass ihm Reise aus medizinischen Gründen abgeraten wurde.
- Tod von Verwandten (Ehepartner, Lebenspartner, Eltern, Schwiegervater, Schwiegermutter, Kinder, Schwiegersohn, Schwiegertochter, Bruder, Schwester, Enkel, Enkelin, Großeltern), der dem Gast die Reisen verhindert. Für die Geltendmachung ist eine Sterbeurkunde erforderlich.
- Unfälle oder unerwartete Verschlechterungen des Gesundheitszustandes der unmittelbaren Verwandten des Gasts (Ehepartner, Lebenspartner, Eltern, Kinder, Bruder oder Schwester), die dem Gast aufgrund notwendiger Pflege

oder Krankenhausaufenthalte die Reise verhindern. Bei der Geltendmachung muss ein ärztliches Attest vorgelegt werden. Das ärztliche Attest muss vor dem Reiseantritt ausgestellt werden.

- Mobilisierung des Katastrophenschutzes und Aufforderung der Justiz- und Verwaltungsbehörden, wenn die Anwesenheit des Reisenden obligatorisch ist. Bei der Geltendmachung muss eine offizielle Aufforderung einer Justiz- oder Verwaltungsbehörde oder der zuständigen Katastrophenschutzbehörde vorgelegt werden.
- Erklärung einer Epidemie im Wohnsitzland und/oder im Bestimmungsland sowie in Transitländern, die den Gast daran hindern würde, am Bestimmungsort anzukommen. Bei der Geltendmachung ist nur die offizielle Erklärung einer Epidemie durch die zuständigen Behörden jedes Landes maßgeblich. Diese Bedingung muss spätestens einen Tag vor Abreise an das ausgewählte Ziel erfüllt sein.
- Die Aufnahme der Republik Slowenien oder eines Transitlandes (die den Gast daran hindern würde, am Zielort anzukommen) in die sogenannte rote Liste der Länder - Länder mit einem verschlechterten epidemiologischen Situation durch die zuständige Behörde oder Regierungsinstitution der Republik Slowenien, was eine obligatorische Quarantäne für den Gast bei seiner Rückkehr nach Slowenien oder das Wohnsitzland bedeuten würde. Diese Bedingung muss spätestens einen Tag vor Abreise an das ausgewählte Ziel erfüllt sein.
- Obligatorische Quarantäne des Reisenden durch die zuständige Behörde, die dem Gast die Reisen verhindert. Das in der offiziellen Verordnung angegebene Quarantänedatum muss während der Reise des Gasts gültig sein. Diese Bedingung muss spätestens einen Tag vor Abreise an das ausgewählte Ziel erfüllt sein.
- Naturkatastrophen am Wohnort, die dem Gast die Reise verhindern. Eine Naturkatastrophe ist eine Naturkatastrophe oder eine andere Katastrophe, bei der der menschliche Faktor als der Verursacher ausgeschlossen ist (Dürre, Hagel, Feuer, Flut usw.) und bei der das Leben, die Gesundheit und das Eigentum des Reisenden und/oder seiner unmittelbaren Familie gefährdet oder beeinträchtigt sind. Bei der Geltendmachung muss ein offizielles Dokument des zuständigen staatlichen oder kommunalen Amtes vorgelegt werden.

Der Gast hat das Recht, die Buchung aufgrund höherer Gewalt zu stornieren und somit zur Rückerstattung des gezahlten Gelds nur und ausschließlich für den Fall, dass der Vertrag/die Buchung spätestens **einen Tag** vor Beginn des Aufenthalts im Camp storniert wird. Der Gast muss die Buchung schriftlich per E-Mail an camping@sobec.si oder persönlich in den Geschäftsräumen von Šobec d.o.o. stornieren. Die Buchung muss spätestens einen Tag vor Reiseantritt bis spätestens 15.00 Uhr storniert werden.

Wenn der Gast die Buchung nicht bis zu dem als Beginn des Aufenthalts festgelegten Tag schriftlich storniert, hat er keinen Anspruch auf Rückerstattung des einbezahlten Geldes. Höhere Gewalt muss durch gültige amtliche Dokumente dokumentiert werden und eine solche sein, dass sie vor Vertragsschluss nicht vorhergesehen oder vermieden werden konnte.

Ungeachtet der Tatsache, dass der Gast seine Buchung erfolgreich storniert hat, hat Šobec, d.o.o. Anspruch auf Erstattung von Verwaltungskosten gemäß der geltenden Preisliste (Buchungskosten).

Šobec d.o.o. ist verpflichtet, dem Gast den Betrag der bezahlten Vorauszahlung innerhalb von 31 Tagen zu erstatten, abzüglich der Verwaltungskosten gemäß der geltenden Preisliste (Buchungskosten).

Im Falle einer Änderung der Buchung auf eigenen Wunsch des Gasts – das Unternehmen Šobec d.o.o. ist wegen unsachgemäßer Dienstleistung nicht der Grund - hat der Gast keinen Anspruch auf Entschädigung oder Preisnachlass. Die Stornierung muss vom Gast in Schriftform oder per E-Mail an die Adresse camping@sobec.si oder an den Buchungsservice von Šobec d.o.o., Šobčeva cesta 25, 4248 Lesce gesendet werden.

10.4 Frühe Abreise:

Bei vorzeitiger Abreise des Gastes aus der Unterkunft behält sich Šobec, d.o.o. das Recht vor, den vollen Betrag der gebuchten Dienstleistung in Rechnung zu stellen.

11. Sonstige Bestimmungen

Das Unternehmen Šobec d.o.o. kann die Erfüllung der Verpflichtungen aus der Buchung ablehnen, wenn es feststellt, dass es aus irgendeinem Grund die Bezahlung nicht erhalten hat.

12. Schlussbestimmungen

Allgemeine Einkaufsbedingungen bzw. Online-Buchungen haben den Charakter eines Vertrages. Mit dem Kauf bzw. der Buchung bestätigt der Gast, dass er über diese allgemeinen Bestimmungen informiert wurde und diesen zustimmt. Überwiesene Mittel können nicht in bar zurückgegeben werden. In allen Preisen aus dem Angebot von Šobec d.o.o. ist Mehrwertsteuer bereits enthalten.

Streitigkeiten zwischen den Parteien, die sich aus oder im Zusammenhang mit der Buchung ergeben, werden gütlich beigelegt. Andernfalls wird der Streit vom zuständigen Gericht am Sitz von Šobec d.o.o. beigelegt.

Bei Verdacht auf einen Verstoß des Gastes gegen die schriftliche Hausordnung hat Šobec d.o.o. das Recht, dem Gast den Aufenthalt abzulehnen.

13. Cookies

Bei der Buchung bzw. Kauf von Dienstleistungen gemäß den Genehmigungen des Gasts sammelt Šobec d.o.o. auch Daten über die Nutzung der Webseite von Šobec d.o.o. mit Cookies und ähnlichen Technologien. Mehr Informationen zur Verwendung dieser Technologien finden Sie in der Cookie-Richtlinie.

14. Gültigkeit dieser Allgemeinen Bedingungen

Die Allgemeinen Bedingungen unter der internen Nr. 1-2021 gelten ab 11.1.2021.

15. Kontakt

Šobec d.o.o., Šobčeva cesta 25, 4248 Lesce

Telefon: +386 4 53 53 700

E-Mail-Adresse: camping@sobec.si